

Condado de Contra Costa
EHSD - Buró de Servicios a la Comunidad
Actas Reunión Consejo de Políticas

Lugar: Centro Comunitario Pacheco, Pacheco, CA

Fecha: Noviembre 17 de 2010

Hora de Inicio: 6:13 pm

Hora de Terminación: 7:55 pm

Registrador: Lin Tallman

TEMA	RESUMEN / RECOMENDACION
❖ Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	<ul style="list-style-type: none"> • Melissa Alfaro, Presidenta, abrió la sesión a las 6:13pm e hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión. • Se recibió una llamada de Mayra Padilla solicitando que un padre de familia asistiera a la Reunión del Comité Asesor de Servicios de Salud el 8 de diciembre de 12 PM a 1:30 PM en el 40 Douglas en Martinez. Por favor comuniquen a Kristin o a Alicia si usted está interesado en asistir.
❖ Comentarios de los Asistentes	<ul style="list-style-type: none"> • Blanca Campos ha estado en el Consejo por dos años pero nunca ha recibido el paquete informativo a tiempo. Nunca tiene el tiempo para revisarlo. Ella quisiera recibir su paquete electrónicamente.
❖ Correspondencia	<ul style="list-style-type: none"> • Ninguna.
❖ Otorgar Reconocimiento de los Padres a la Excelencia del Personal	<ul style="list-style-type: none"> • Heather Jackson, Vice Presidenta, recordó a los miembros que los formularios de nominación se encuentran en la mesa de atrás. • La primera receptora este año del CP fue Rebecca Halverson, Maestra Asociada de Crescent Park. La recomendación indica que los padres la admiran, el personal gusta de ella y a los niños les encantan los proyectos en los que ella trabaja con ellos. Ms. Halverson recibió un certificado y un regalo pequeño. • Socorro Barrajas y Janna Winslow del Centro de Cuidado Infantil de Concord también recibieron un reconocimiento. La madre escribió que ellas la hacen sentir a ella y a los niños cómodos y que están siendo bien educados. Ellas recibieron certificados y regalos pequeños.
❖ Escuchar Informes Administrativos	<ul style="list-style-type: none"> • Janissa Rowley informó que ambas, Camilla Rand y Pat Stroh han estado realizando una serie de sesiones de capacitación sobre Liderazgo Facilitativo para administradores y supervisores del BSC esta semana. Se ofrecerá a los representantes al CP la oportunidad de participar en esta capacitación en enero. • Shirley Karrer, Analista de Programa para la Región IX se estará reuniendo con cuatro administradores sénior para monitorear la expansión del programa EHS que empezó en agosto. Janissa y Shirley estarán visitando Ambrose donde servimos a 22 infantes y niños en edad de caminar en 2 salones de clase EHS. • La semana después de Acción de Gracias las familias estarán recibiendo de sus Supervisores de Centro la Encuesta de Invierno. Por favor llénela y regrésela para poder nosotros planear por anticipado la asistencia durante las festividades. • Stephanie Seaborg compartió algunas fotos de la expansión a los salones de clase de Early Head Start.

TEMA	RESUMEN / RECOMENDACION
	<p>Ambrose, Balboa, Bayo Vista y Los Arboles son los cuatro centros que recientemente fueron convertidos de salones de preescolar a salones de infantes/niños en edad de caminar.</p>
<p>❖ Informes Fiscales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vickie Kaplan presentó los siguientes informes fiscales: • Programa Head Start: Septiembre 2010 los gastos fueron \$2,150,007 con gastos a la fecha de \$12,099,678, lo que representa 70% del presupuesto. • Programa Early Head Start 2010: Septiembre 2010 los gastos fueron \$292,806 con gastos a la fecha de \$1,546,392, lo que representa 69% del presupuesto. • Programa Abuelos (G2g) (a través del programa Head Start en asociación con Families First) estamos terminando el segundo año – termina en septiembre. Septiembre 2010 los gastos fueron \$5,790 para un total de gastos a la fecha de \$48,455 lo que representa 97% de esta subvención de \$50,000. • ARRA HS Financiamiento para Mejoramiento de la Calidad: (7/1/09-9/30/10) Septiembre 2010 los gastos fueron \$160,143 con gastos a la fecha de \$669,149 lo que representa 97% del presupuesto de esta subvención para este año del programa. • ARRA EHS Financiamiento para Mejoramiento de la Calidad: (7/1/09-9/30/10) Septiembre 2010 los gastos fueron \$2,223 con gastos a la fecha de \$109,725 lo que representa 100% del presupuesto de esta subvención para este año del programa. • ARRA EHS Expansion Funding: (7/1/10-9/30/11) Septiembre 2010 los gastos fueron \$82,441 con gastos a la fecha de \$198,388 lo que representa 7% del presupuesto de esta subvención para la duración de la subvención. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Julio 2010 fueron \$12,914.96. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Agosto 2010 fueron \$15,598.93.
<p>❖ Escuchar los Sigüientes Pasos para la Ulterior Implementación del Sistema CLOUD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sung Kim, Administradora de Sistemas Comerciales, habló sobre el sistema CLOUD que fue instalado recientemente en el Centro GM III en Richmond. El BSC está planeando cambiarse ahora a un sistema pasivo que no requiere baterías, etc. similar a las etiquetas en la ropa en las tiendas por departamentos. El manejo de las baterías o pilas del sistema actual consume tiempo para el personal docente ya que tienen que remover cada pila y colocarlas en cargadores todas las tardes. • Estos sistemas agilizan el registro de asistencia e informes de conteo de comidas. El sistema pasivo no transmite ninguna onda radial pero activará una alarma si la etiqueta pasa cerca a un lugar específico. Actualmente los maestros gastan entre 1-3 horas por día en papeleo básico para hacer informes para el programa Head Start. Con el nuevo sistema, el tiempo de registro de información se reducirá permitiéndoles más tiempo en el salón de clase con los niños. • Harinder Kaur, Maestra Principal de GM III, comentó que el sistema funciona muy bien. Los niños están emocionados de participar en el programa y están impacientes por vestir sus chalecos en la mañana. Ella considera que el sistema ya ha ayudado a aliviar algo del papeleo demorado para los maestros. • Joanna Garcia, una madre de GM III, anotó que los padres estaban un poco aprensivos por la

TEMA	RESUMEN / RECOMENDACION
	implementación del programa en un principio, pero desde que están en vigor ellos están más tranquilos porque ahora los maestros saben exactamente donde se encuentran los niños en todo momento. Si ellos se extravían del “perímetro” el maestro es alertado mediante el teléfono del sistema y el niño puede ser recuperado inmediatamente.
<p>❖ Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerar la Aprobación de Nuevos Contratos de Personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Kristin Cooke presentó a los siguientes maestros asociados para aprobación de su contratación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Maestro Asociado <ul style="list-style-type: none"> ▪ Carlos Ochoa – El Sr. Ochoa expresó un profundo deseo por trabajar con niños de preescolar por que mejora en gran medida su oportunidad de éxito durante la escuela primaria, intermedia y secundaria y mejora las oportunidades para que asistan a la Universidad. <p>Una moción para aprobar la contratación del Sr. Ochoa fue hecha por Joanna Garcia y secundada por Guadalupe de la Cruz. La moción fue aprobada.</p>
<p>❖ Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerar la Aprobación de las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de octubre 20, 2010 	<ul style="list-style-type: none"> • Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de octubre 20, 2010 fueron revisadas. <p>Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas, con la revisión antes mencionada, de octubre 20, 2010 fue hecha por Dawn Miguel y secundada por Rhea Karahalios. La moción fue aprobada.</p>
<p>❖ Visión General de la Auto-Evaluación e Inscripción a los Subcomités</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kristin Cooke hizo la presentación a nombre de Christina Reich. • Hizo un breve resumen de la planeación de la auto-evaluación, la preparación para la auto-evaluación, la ejecución de la auto-evaluación y la evaluación de la auto-evaluación. • La auto-evaluación es como un mini repaso de nuestro programa. • Siéntase en libertad de inscribirse para participar a la salida esta noche.
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del Calendario de Capacitación del CP 	<ul style="list-style-type: none"> • El Comité Ejecutivo se reunió y cotejó las encuestas. La lista de las sesiones de capacitación para el resto del año fue distribuida.
<p>❖ Capacitación</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Acceso a Recursos Comunitarios 	<ul style="list-style-type: none"> • Rita Miranda, CSAM para los Centros Asociados, presentó algunos materiales sobre recursos comunitarios relacionados con el cuidado de la salud mental; guías de recursos para padres; educación para adultos; servicios de fuerza de trabajo y servicios legales. También proporcionó información sobre el 211 y los recursos disponibles allí. • Rita esbozó las directrices mensuales para elegibilidad para HEAP. HEAP puede proporcionar ayuda una vez al año. Hay paquetes disponibles en la parte de atrás del salón, si usted quisiera aplicar para ayuda de HEAP. • También hay un programa de Climatización mediante el cual su casa puede ser climatizada sin costo alguno para usted. Usted puede aplicar una vez cada tres años y los que aplican al programa HEAP quedan inscritos al programa de climatización automáticamente.
<p>❖ Informes de los Centros</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Es responsabilidad de los representantes de los centros traer información de su centro al Consejo de Políticas y de llevar lo aprendido en el Consejo de Políticas a su Centro.

TEMA	RESUMEN / RECOMENDACION
	<ul style="list-style-type: none"> • Pregunta – por que no reciclamos? Se comentó que sí reciclamos pero usted puede llevar este tema a su Supervisor de centro. • Martinez ECC – están siendo orientados más tecnológicamente. Están elaborando una página web más interesante. • CC College – Los infantes y niños en edad de caminar hicieron tarjetas de invitación especiales para invitar a sus padres al Festival de la Cosecha este próximo viernes. Los maestros están emocionados por las actividades que los niños van a explorar con sus padres. El College tuvo un padre que participó en la Comunidad de Nutrición este mes. Los infantes están descubriendo los diferentes tamaños de cajas abriendo y cerrando las tapas y colocando objetos adentro de las cajas. Hay una nueva familia en el salón de infantes. • Bayo Vista – El programa de infantes y niños en edad de caminar va muy bien. Agregaron un área de juegos para los infantes y niños en edad de caminar. Un higienista dental vino el lunes 15 de noviembre de 2010. Annie Bailey hizo una sesión de capacitación sobre el Manejo del Estrés y proporcionó recursos sobre salud mental a los padres. Las reuniones de padres se llevarán a cabo ahora todos los jueves de 4-5pm. • Brighter Beginnings – Una de las madres del grupo tuvo un bebé saludable sin ninguna complicación. El salón de los bebés ha sido remodelado y ahora tienen nuevos juguetes apropiados para niños en edades de 0-3. El centro recibió una nueva capa de pintura fresca adentro y afuera. El grupo fue invitado a una fiesta de Halloween con otros miembros del centro. El grupo también fue a la biblioteca a leer a los niños. Ruth Konoft, una terapeuta ocupacional y experta en lactancia fue al centro. • Concord Childcare Center – El centro recibió \$2,000 de Share the Spirit para dar certificados de regalo a las familias. Clayton Valley Business Club donará \$2,000 para comprar pavo para el centro para usar para los almuerzos durante todo el año. El club Diablo Women's Golf Club estará donando juguetes a cada niño el 3 de diciembre por el décimo año. Veinte estudiantes de la escuela Athenian School harán un proyecto de servicio comunitario en el centro el 19 de noviembre. • Balboa – El 30 de octubre, el Salón 5 tuvo bomberos como sus invitados especiales. Los bomberos hablaron a los niños sobre su trabajo y lo importante que es su trabajo para la comunidad. • GMIII – Tuvieron un Festival de la Cosecha. Los niños también fueron al Bay Area Discovery Museum y hubo una gran participación de los padres. Los salones están practicando qué se debe hacer cuando hay refugio en el lugar y cuando hay un incendio. • San Pablo – El 15 de noviembre el Salón 2 empezará su Proyecto de la Tienda de Comestibles. Las metas son que los niños desarrollen comportamiento social, habilidades cognitivas y fomentar una alimentación sana. Los niños estarán visitando el supermercado San Pablo Supermarket con la ayuda de padres de familia. Ms. Divina Tiamzon, maestra principal, empezó a poner en práctica el proyecto de matemáticas UC Berkeley Math Project para los niños de 4 años de edad y éste terminará en mayo de 2011. Los padres están participando para hacer las actividades de matemáticas en casa que llevan los niños y están disfrutando de las matemáticas.

TEMA	RESUMEN / RECOMENDACION	
❖ Anuncios	<ul style="list-style-type: none"> • Se agradeció a todos por asistir – muy buena asistencia! • Liderazgo Facilitativo para los miembros del CP será en enero y será un sábado. • La información para contactar a Kristin's es 510-374-3811 y kcooke@ehsd.cccounty.us . • No hay reunión en diciembre! La próxima reunión es el tercer miércoles de enero. 	
❖ Evaluación de la Reunión	<p style="text-align: center;"><u>Positivos / +</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Muy buena asistencia! • La comida estuvo buena 	<p style="text-align: center;"><u>Deltas / Δ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distracción por teléfonos – algunas personas no pusieron su teléfono en vibrar • Muchas distracciones con los ruidos de los niños, se recuerda a los padres que hay reembolso por el cuidado de niños y siempre hay una maestra en el salón adyacente para cuidado infantil • Sillas ruidosas debido a la falta de protectores